

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de mayo de 2023

Licenciado
Francisco José Quezada Jurado
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Administrador General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Carlos Fernando Paz García</u>	CUI:	<u>1995 64574 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-188-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>444-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>810255-4</u>
Número de Factura:	<u>1850757045</u>	Serie:	<u>E1F673CC</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.12,580.65</u>	Período del Informe:	<u>Del 2 al 31 mayo de 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q:38,580.65</u>	Plazo del Contrato:	<u>Del 2/5/2023 al 30/6/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Asuntos Jurídicos, Dirección Superior</u>		

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus servicios para la Dirección de Asuntos Jurídicos de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Di el seguimiento a Resoluciones (más de 14) y Acuerdos Ministeriales (más de 35);
- Registré el control del sumario del Diario de Centro América, mes de abril 2022;
- Brindé Asesoría en comisiones oficiales que le sean asignadas;
- Registré proyectos de Resoluciones (más de 14) y Acuerdos Ministeriales (más de 35);
- Archivé documentación legal para consulta en material Cultural, Patrimonio y Deportes (14);
- Asesoré en otras actividades asignadas por necesidad en el servicio, como registro y control de Resoluciones Ministeriales de UDAF (12) y de Recursos Humanos (08).

Lic. Carlos Fernando Paz García
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Claudia María Pérez Arévalo
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Claudia María Pérez Arévalo
Directora de Asuntos Jurídicos
Ministerio de Cultura y Deportes